

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Мирновская средняя школа имени Сергея Юрьевича Пядышева  
(МБОУ Мирновская СШ)

**П Р И К А З**

01.09.....2022

№. 162

п.Мирный

**Об организации горячего питания  
в школе на 2022-2023 учебный год**

В соответствии со ст.37 «Организация питания обучающихся» Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013г, с целью организации полноценного питания учащихся, увеличения показателя охвата горячим питанием обучающихся школы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать с 05 сентября 2022 года горячее питание обучающихся в образовательном учреждении во время образовательного процесса.
- 2.Шарапову Олесю Ринатовну, заместителя директора по воспитательной работе, назначить ответственной за организацию питания школе.
- 3.Пузакову Наталью Петровну, заместителя директора(заведующего филиалом) назначить ответственной за организацию питания в филиале.
- 3.Шараповой О.Р. Пузаковой Н.П:
  - 3.1.руководствоваться в своей работе положением об организации горячего питания в школе и положением о бракеражной комиссии;
  - 3.2.разработать план работы по организации питания и популяризации здорового питания в школе ;
  - 3.3.своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и педагогическим работникам школы;
  - 3.4.составить и утвердить график приема пищи обучающимися школы;
- 4.Классным руководителям 1-11 классов:
  - 4.1.способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием обучающихся класса;
  - 4.2.обеспечить соблюдение правил личной гигиены обучающихся класса;
  - 4.3.ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса;
  - 4.4.обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой обучающихся в сопровождении учителя;
  - 4.5.не допускать вход в обеденный зал обучающихся в верхней одежде;

4.6. назначить дежурных, следящих за уборкой столов обучающимися после приема ими пищи, за соблюдением дисциплины.

5. Исаевой Наталье Александровне, социальному педагогу, Пузаковой Наталье Петровне, заместителю директора (заведующему филиала):

5.1. предоставлять ежедневную информацию о количестве обучающихся для организации питания;

5.2. осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количества питающихся.

6. Васильеву Денису Александровичу, заместителю по АХЧ, Пузакову Павлу Васильевичу, завхозу:

6.1. следить за состоянием кухонной посуды и специнвентаря;

6.2. следить за исправностью холодильного, технологического, электромеханического оборудования и его комплектующих на пищеблоке и своевременно информировать о его неисправности администрацию школы;

6.3. обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его капитальный, текущий ремонт;

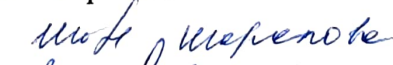
6.4. обеспечить наличия холодильного, технологического, электромеханического оборудования и его комплектующих на пищеблоке, необходимого количества кухонной, столовой посуды и специнвентаря;

6.5. обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и уборки помещений.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Шарапову Олесю Ринатовну, заместителя директора по воспитательной работе.

Директор  Т.Н. Барашкова

С приказом ознакомлен(а):

 М.Ф. Мергенова О.Р. 02.09.22

 Исаева Н.А. 02.09.22

## П Р И К А З

02.09.....2022 № 163

п.Мирный

### **Об организации бесплатного, льготного горячего питания обучающимся**

В соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, на основании постановления Администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области № 1173 от 18.08.2022г «Об утверждении порядка по предоставлению бесплатного льготного горячего питания обучающимся, денежной компенсации расходов на оплату питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, предоставление льготного и бесплатного питания в муниципальных образовательных организациях в виде пищевых продуктов (сухих пайков) обучающимся в дни дистанционного обучения на дому и признании утратившим силу постановления администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области от 17.07.2020г №800, заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, протокол школьной комиссии по организации бесплатного, льготного горячего питания

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Предоставить бесплатное льготное одноразовое горячее питание (обед) для обучающихся 1- 4 классов.
2. Предоставить бесплатное льготное одноразовое горячее питание (обед) во время образовательного процесса в общеобразовательной организации следующим обучающимся из малообеспеченных семей (приложение №1).
3. Предоставить бесплатное льготное питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, а также детям-инвалидам (завтрак и обед) следующим обучающимся(приложение №2).
4. Предоставить бесплатное льготное двухразовое горячее питание (завтрак,обед) для обучающихся из семей, находящихся в социально-опасном положении (приложение №3)
5. Предоставить денежную компенсацию расходов на оплату питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (завтрак и обед) следующим обучающимся (приложение №4)
6. Бесплатное, льготное горячее питание предоставляется обучающимся с 01 сентября 2022 года по 31 мая 2023 года.
7. Утвердить стоимость бесплатного, льготного горячего питания в день на одного обучающегося в размере 153,34 рубля, в том числе:
  - 7.1. завтрак 56,63 рублей;

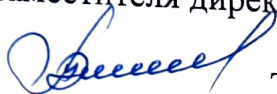
7.2.обед 96,71 рублей.

9. Ответственность за организацию, учет и прием бесплатного, льготного горячего питания обучающихся возложить на социального педагога Исаеву Наталью Александровну, заместителя директора (заведующего филиалом) Пузакову Наталью Петровну.

10. Исаевой Н.А., Пузаковой Н.П. довести до сведения детей порядок посещения столовой, лично присутствовать во время завтраков, обедов ( в соответствии с расписанием посещения столовой), вести ежедневный учет питания.

11. Контроль исполнения данного приказа возложить на Шарипову Олесю Ринатовну, заместителя директора по воспитательной работе.

Директор



Т.Н.Барашкова

С приказом ознакомлен(а):



Шарипова О.Р. 02.09.22



02.09.22