

## Инструкция по регистрации на платформе <http://moodle.odarendeti73.ru/>

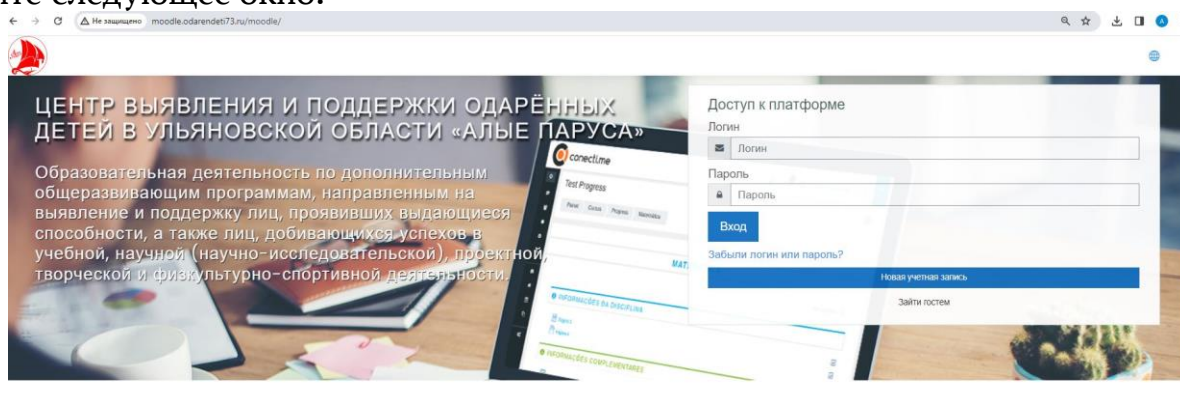
### Внимание!

Создавать учетную запись необходимо на обучающегося. В случае, если у участника уже имеется учётная запись на платформе <http://moodle.odarendeti73.ru/>, повторная регистрация не требуется (необходимо только обновить устаревшие данные в личном кабинете).

### Просьба!

При создании учётной записи указывать актуальные сведения (ФИО, контактные данные) в соответствии с документами, удостоверяющими личность (паспорт, свидетельство о рождении). Эта информация будет использоваться для связи с Вами, в том числе для процедуры показа работ в личном кабинете.

Если у Вас отсутствует учетная запись на платформе Moodle, то при входе Вы увидите следующее окно:



1. Нажимаете «Новая учетная запись»

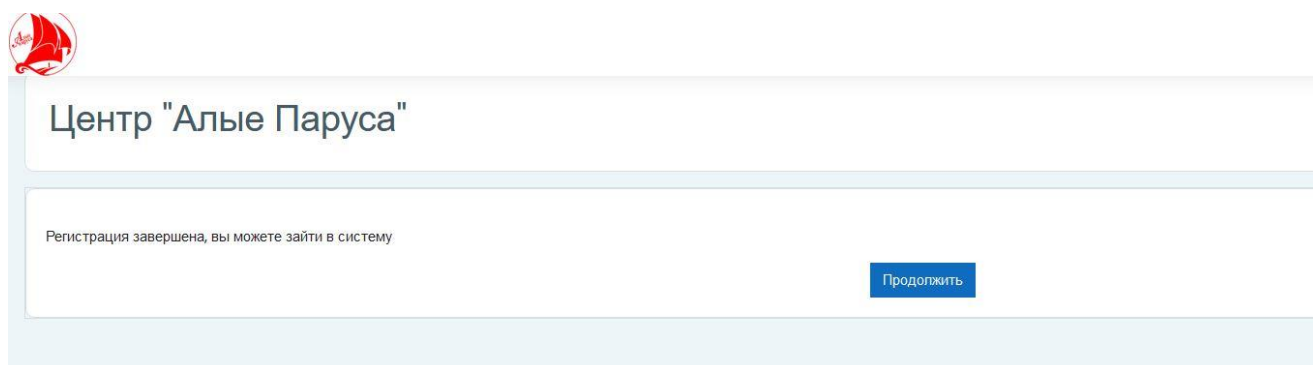
2. Заполняете предложенную форму регистрации.

В качестве логина можно использовать адрес своей электронной почты. Поле «Логин» заполняется только английскими буквами.

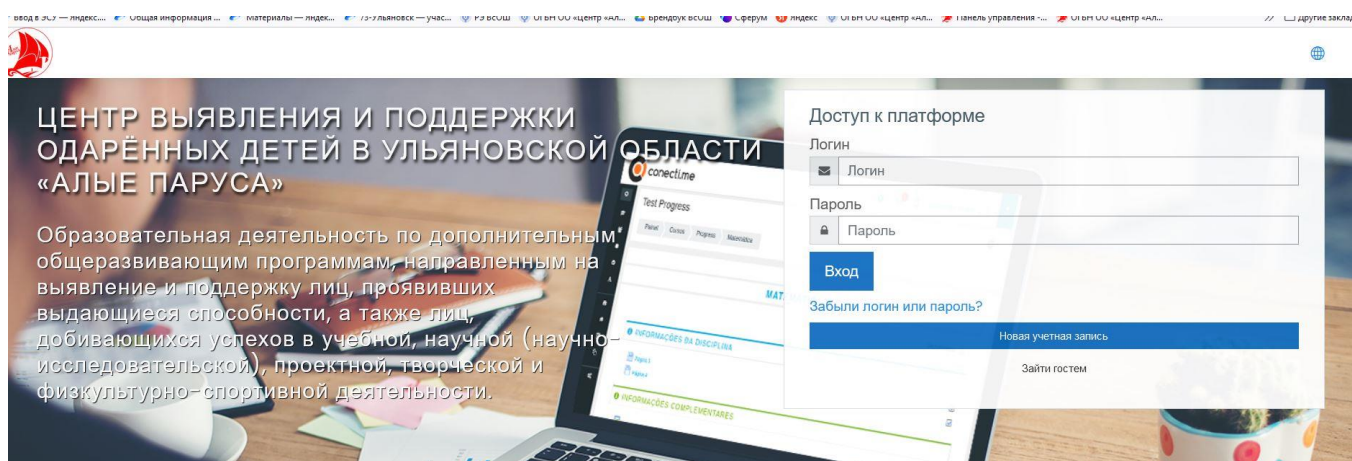
**!!!НЕОБХОДИМО указывать имя и отчество в строке «Имя»!!!**

**!!!В графе «Муниципалитет» выбираете свой муниципалитет, а не тот, который указан по умолчанию!!!**

3. Нажимаете «Создать мой новый аккаунт» и далее попадаете на экран, где нажимаете «Продолжить»:



4. После попадаете на экран, где вводите логин, пароль и нажимаете «Вход»



5. В ходе процедуры показа работ проверенные работы можно будет увидеть в личном кабинете (на скриншоте подчеркнуто красным слева и справа):

